

REGULAMIN SZKOŁY JĘZYKÓW OBCYCH SPARROW

2020/2021

1. Niniejszy regulamin (dalej: Regulamin) obowiązuje od dnia: 01.09.2020 r.
2. SPARROW Szkoła Języków Obcych (dalej: Szkoła) prowadzi w ramach swojej działalności nauczanie języków obcych oraz matematyki w ramach kursów. Nauczanie odbywa się w ramach prowadzonych przez Szkołę zajęć (dalej: Zajęcia).
3. Zajęcia odbywają się w budynku położonym przy ul. Szpitalnej 59a, 98-320 Osjaków oraz w filii szkoły w Wieluniu 98-300, ul. Św. Barbary 6a lub zdalnie w przypadku zaistnienia siły wyższej, o ile zostało to przewidziane w umowie na kurs językowy.
4. W Zajęciach mogą brać udział kursanci (dalej: Kursanci), którzy zawarli ze Szkołą umowę o uczestnictwo Kursanta w kursie językowym. W przypadku Zajęć prowadzonych dla osób nieletnich, w Zajęciach mogą brać udział kursanci nieletni (dalej: Kursanci Nieletni), w imieniu których umowę ze Szkołą o uczestnictwo Kursanta Nieletniego w kursie językowym zawarł ich opiekun prawny (dalej: Opiekun Prawny).
5. Kursanci lub/i Opiekunowie Prawni zobowiązani są do zapoznania się z treścią Regulaminu. W przypadku Zajęć prowadzonych dla osób nieletnich Opiekunowie Prawni powinni przekazać Kursantom informacje dotyczące zachowania się na terenie budynku Szkoły.
6. Kursanci zobowiązani są przestrzegać zasad Regulaminu. Opiekunowie Prawni odpowiedzialni są za przestrzeganie Regulaminu przez Kursantów Nieletnich.
7. Szkoła ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo Kursanta Nieletniego tylko podczas Zajęć na terenie sal wykładowych Szkoły.
8. Za bezpieczeństwo w drodze na zajęcia i w drodze powrotnej jak również podczas oczekiwania na Zajęcia odpowiedzialność ponoszą Opiekunowie Prawni Kursantów Nieletnich lub opiekunowie faktyczni.
9. Szkoła nie zapewnia nadzoru nad Kursantami Nieletnimi przed rozpoczęciem Zajęć. Opiekun Prawny lub faktyczny Kursanta Nieletniego powinien zapewnić Kursantowi Nieletniemu opiekę do momentu rozpoczęcia Zajęć. Opiekun Prawny lub faktyczny Kursanta Nieletniego powinien odebrać Kursanta Nieletniego w chwili zakończenia Zajęć i opuszczenia sali przez Kursanta Nieletniego.
10. Opiekun Prawny zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Szkoły przed pierwszymi Zajęciami w ramach kursu, w którym weźmie udział Kursant Nieletni, o wszelkich problemach zdrowotnych Kursanta Nieletniego, które mogą mieć znaczenie dla uczestnictwa w kursie.

- 11.** Kursanci oraz Kursanci Nieletni poruszając się po budynku Szkoły nie mogą podejmować zachowań, które mogłyby narazić ich lub innych Kursantów lub Kursantów Nieletnich na niebezpieczeństwo.
- 12.** Kursant oraz Kursant Nieletni ma obowiązek przestrzegania przepisów BHP w czasie przebywania na terenie budynku, w którym odbywają Zajęcia prowadzone w ramach kursu. W szczególności Kursanci oraz Kursanci Nieletni nie mogą:
 - a. nosić elementów ubioru lub rzeczy osobistych, które mogą zranić innych uczestników kursu,
 - b. uczestniczyć w Zajęciach będąc chorymi na choroby zakaźne, którymi inni uczestnicy kursu mogą zarazić się przez samo przebywanie obok osoby chorej,
 - c. ustawiać przedmiotów należących do siebie, innych uczestników kursu lub Szkoły w sposób stwarzający zagrożenie dla siebie lub innych uczestników kursu.
- 13.** Kursanci Nieletni przebywający na terenie szkoły są zobowiązani wykonywać polecenia osób odpowiedzialnych za ich bezpieczeństwo. Opuszczenie przez Kursanta Nieletniego pomieszczenia, w którym odbywają się Zajęcia, podczas trwania Zajęć możliwe jest jedynie po uzyskaniu zgody osoby odpowiedzialnej za jego bezpieczeństwo.
- 14.** Kursant ponosi materialną odpowiedzialność za dokonane przez siebie szkody i zniszczenia mienia Szkoły oraz mienia innych uczestników kursu. Opiekun Prawny ponosi materialną odpowiedzialność za dokonane przez Kursanta Nieletniego szkody i zniszczenia mienia Szkoły oraz mienia innych uczestników kursu.
- 15.** Szkoła SPARROW informuje, iż dochowa wszelkiej staranności w celu maksymalnego zabezpieczenia szkoły. Zastrzega się, by nie pozostawiać swoich rzeczy bez nadzoru w celu zminimalizowania ryzyka kradzieży oraz zgubienia cennych rzeczy. Słuchacz deklaruje, że nie będzie rościł sobie prawa do odszkodowania w przypadku, gdy kradzież, uszkodzenie lub zaginięcie pozostawionych na terenie Szkoły rzeczy nastąpi w momencie, gdy nie dochował szczególnej staranności w celu ich zabezpieczenia, mimo zaleceń ze strony Szkoły.
- 16.** W budynku Szkoły obowiązuje zakaz palenia, spożywania alkoholu i innych środków odurzających. Zabronione jest również przebywanie na terenie Szkoły w stanie pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
- 17.** Zabrania się rejestrowania, utrwalania i rozpowszechniania za pomocą foto, video, czy ścieżki dźwiękowej z zajęć na terenie szkoły bez pisemnej zgody Szkoły.
- 18.** W przypadku nie przestrzegania zasad Regulaminu lektor lub inna osoba upoważniona przez Szkołę może nakazać Kursantowi oraz Kursantowi Nieletniemu opuszczenie Zajęć lub Szkoły. W przypadku nakazania opuszczenia Zajęć przez Kursanta Nieletniego, powiadomiony o tym fakcie zostanie Opiekun Prawny Kursanta Nieletniego, który zobowiązany będzie do natychmiastowego odbioru Kursanta Nieletniego z terenu Szkoły.

- 19.** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 20.** W związku z rozporządzeniem Unijnym RODO informujemy, że informacje o tym, w jaki sposób są przetwarzane Wasze dane, są dostępne w sekretariacie szkoły w dokumencie „Polityka bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych”.
- 21.** Ze względu na wprowadzone obostrzenia dotyczące pandemii COVID-19, stosuje się obowiązujące przepisy prawa. W związku z aktualnymi wytycznymi SPARROW stosuje następujące środki zapobiegawcze oraz wytyczne względem realizowanej usługi:
- a) Klient jest zobowiązany do wypełnienia zgodnie z prawdą oświadczenia zdrowotnego podczas zapisów i poinformowaniu o ewentualnych zmianach w samopoczuciu lub w przypadku, gdy informacje w oświadczeniu ulegną zmianie.
 - b) SPARROW Dochowa wszelkiej staranności w celu zachowania bezpieczeństwa i higieny w trakcie wykonywania swoich zadań względem oferowanej usługi. Szczegółowe zasady bezpieczeństwa znajdują się w sekretariacie szkoły w dokumencie „Procedura realizacji polityki bezpieczeństwa sanitarnego”.
 - c) Klient akceptuje wdrożone procedury poprzez pisemną akceptację oświadczenia, wspomnianego w pkt a.
 - d) Stan ten obowiązuje do momentu zakończenia pandemii lub aktu prawnego znoszącego powyższe wymogi w świetle prawa. Po zaistnieniu przesłanek opisanych powyżej, niemniejszy punkt wygasa i traci moc.